



**DETERMINAZIONE N. 191 DEL 23.09.2026**

**OGGETTO: Area Supporto Interno – Conferma dell’articolazione dei centri di costo e assegnazione della competenza in ordine all’utilizzo delle risorse del budget direzionale per il periodo 21 settembre – 31 dicembre 2026 alla dott.ssa Giovanna Licitra.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTO il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, contenente il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

VISTO, in particolare, l’art. 8, comma 3, del citato D.P.R. n. 254/2005, ai sensi del quale, successivamente all’approvazione da parte della Giunta Camerale del budget direzionale, il Segretario Generale assegna ai dirigenti, con formale provvedimento, la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse in esso previste;

VISTO altresì l’art. 13, comma 1, del medesimo D.P.R. n. 254/2005, secondo il quale la gestione del budget direzionale, ivi compresi gli investimenti, è affidata ai dirigenti nell’ambito delle competenze previste dal regolamento interno sull’organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Camerale n. 8 del 30 dicembre 2025, avente ad oggetto “Approvazione Preventivo economico esercizio 2026”, con la quale è stato approvato il preventivo economico dell’Ente per l’esercizio 2026;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio camerale n. 2 del 13.08.2026 concernente “Approvazione proposta di variazione preventivo economico 2026”;

VISTA la deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Camerale n. 68 del 25 agosto 2026, avente ad oggetto “Approvazione budget direzionale conseguente all’approvazione del bilancio preventivo – Anno 2026”, con la quale è stato approvato il budget direzionale per l’esercizio 2026;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 152 del 26 agosto 2026, con la quale è stata assegnata al dott. Roberto Cappellani, quale Capo Area Supporto Interno, la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale 2026 dei centri di costo BB01, BB02, BB03 e BB04;

VISTA la propria precedente determinazione n. 154 del 31.08.2026, con la quale è stato collocato in quiescenza per raggiunti limiti di anzianità anagrafica il suddetto dirigente;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Camerale n. 75 del 14.09.2026, avente per oggetto “Proposta di assegnazione di incarico dirigenziale e nomina Vice Segretario Generale”;

VISTA la successiva determinazione del Segretario Generale n. 178 del 17.09.2026 con la quale è stato deciso di stipulare con la dott.ssa Giovanna Licitra, il contratto individuale di lavoro per l’incarico di Capo dell’Area Supporto Interno, con decorrenza dal 21 settembre 2026, in aggiunta agli incarichi precedentemente conferiti;



CONSIDERATO che, a seguito dell'assunzione del predetto incarico, occorre assicurare la continuità della gestione amministrativa e finanziaria dell'Area Supporto Interno, attribuendo alla dott.ssa Giovanna Licitra, per il periodo decorrente dal 21 settembre 2026 e fino al 31 dicembre 2026, la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse assegnate all'Area;

CONSIDERATO, tuttavia, che l'esercizio contabile 2026 è ormai nella sua fase conclusiva e che residuano poco più di tre mesi alla chiusura dell'esercizio contabile 2026;

RITENUTO, pertanto, opportuno, nell'ottica della continuità amministrativa, della semplificazione gestionale e dell'economicità dell'azione amministrativa, non procedere, per il limitato periodo residuo dell'esercizio 2026, ad una modifica dell'attuale articolazione dei centri di costo e della relativa imputazione delle previsioni di budget, evitando una revisione dell'assetto contabile destinata ad operare per un periodo temporalmente limitato;

RITENUTO, conseguentemente, di confermare per il periodo 21 settembre – 31 dicembre 2026 l'attuale articolazione dei centri di costo afferenti all'Area Supporto Interno, come risultante dal budget direzionale vigente alla data del 21 settembre 2026, riportato nell'allegato A al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO, altresì, di procedere, a decorrere dal 1° gennaio 2027, ad una nuova definizione dell'articolazione dei centri di costo e delle relative attribuzioni nell'ambito del budget direzionale dell'esercizio 2027, in coerenza con l'assetto organizzativo e con le competenze dirigenziali vigenti a tale data;

RITENUTO necessario precisare che la conferma dell'attuale articolazione dei centri di costo per il residuo esercizio 2026 non comporta il mantenimento in capo al precedente dirigente della responsabilità gestionale delle relative risorse, che, a decorrere dal 21 settembre 2026, deve intendersi riferita alla dott.ssa Giovanna Licitra quale dirigente dell'Area Supporto Interno;

RITENUTO pertanto di dover formalizzare, con il presente provvedimento, l'assegnazione alla dott.ssa Giovanna Licitra della competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale 2026 afferenti all'Area Supporto Interno, ferme restando, per il periodo residuo dell'esercizio, le attuali codifiche e articolazioni dei centri di costo;

Per tutto quanto in premessa, che qui si intende ripetuto e trascritto

#### **DETERMINA**

1. Di confermare, per il periodo dal 21 settembre 2026 al 31 dicembre 2026, l'attuale articolazione dei centri di costo afferenti all'Area Supporto Interno e la relativa imputazione delle risorse, così come risultanti dal budget direzionale 2026 alla data del 21 settembre 2026 e riportate nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di assegnare alla dott.ssa Giovanna Licitra, per il periodo dal 21 settembre 2026 al 31 dicembre 2026, la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale 2026 relative ai centri di costo dell'Area Supporto Interno indicati nell'Allegato A nell'ambito delle competenze



attribuite dall'ordinamento e dagli atti organizzativi dell'Ente.

3. Di dare atto che il presente provvedimento assicura, senza soluzione di continuità, la gestione delle risorse dell'Area Supporto Interno per il periodo residuo dell'esercizio 2026, senza apportare variazioni alle attuali previsioni di budget e alla codificazione dei relativi centri di costo, ferme restando le competenze in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale 2026 relative ai centri di costo DD01 – Promozione e iniziative su Agroalimentare e per l'Area Anagrafica Certificativa – limitatamente alla Regolazione del mercato, tutela della legalità e statistica – Centro di costo CA04, già attribuite con propria precedente determina n. 153 del 26.08.2026.
4. Di stabilire che, con riferimento all'esercizio 2027, l'articolazione dei centri di costo e l'assegnazione delle relative risorse saranno oggetto di nuova definizione nell'ambito del budget direzionale 2027, in coerenza con l'assetto organizzativo e con le competenze dirigenziali vigenti a decorrere dal 1° gennaio 2027.
5. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione del sito istituzionale della Camera denominata "Amministrazione Trasparente", sottosezione 1 "Bilanci", sottosezione 2 "Bilancio preventivo e consuntivo".

SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Rosario Condorelli